

## auf Anerkennung einer Fortbildungsveranstaltung

### 1. Kontaktdaten

#### 1.1 Veranstalter / Fortbildungsträger

Bezeichnung / Firmenname

Straße, Hausnummer

PLZ / Ort

#### **Ansprechpartner**

Frau

Herr

Akad. Grad, Vorname, Nachname des Ansprechpartners

E-Mail des Ansprechpartners

Telefon / ggf. Mobil

#### 1.2 Rechnungsempfänger für die Anerkennungsgebühren (falls abweichend zum Veranstalter)

Bezeichnung / Firmenname

Straße, Hausnummer

PLZ / Ort

#### **Ansprechpartner**

Frau

Herr

Akad. Grad, Vorname, Nachname des Ansprechpartners

E-Mail des Ansprechpartners

Telefon / ggf. Mobil

#### 1.3 Bescheid über Anerkennung (falls abweichend zum Ansprechpartner des Veranstalters)

Akad. Grad, Vorname, Nachname des Ansprechpartners

E-Mail des Ansprechpartners

### 2. Veranstaltung

Bezeichnung / Titel

#### **Neuantrag**

**Folgeantrag** für eine bereits anerkannte Veranstaltung mit der Registriernummer:

Hiermit erkläre/n ich/wir, dass keine Abweichungen zur o.g. anerkannten Veranstaltung bezüglich Inhalt, Referent, Zielgruppe, Dauer und Ablauf vorliegen

Die o.g. Veranstaltung findet mit Abweichungen statt (Ablauf s. Anlage Programm)

#### 2.1 Veröffentlichung der Veranstaltung im Veranstaltungskalender der Bayerischen Ingenieurekammer-Bau

gewünscht

nicht gewünscht



## 2.2 Termin/e

Hier können Termine für die o.g. hinsichtlich Inhalt und Umfang gleiche Veranstaltung angegeben werden.

Die Angabe der Postleitzahl ist erforderlich - sollte diese zum Zeitpunkt der Beantragung noch nicht bekannt sein, bitten wir um Angabe des PLZ-Bereichs, z.B. 80000 für PLZ-Bereich 8 oder 91000 für PLZ-Bereich 91 (weitere Termine auf Beiblatt)

von	bis	PLZ	Veranstaltungsort

## 2.3 Struktur der Veranstaltung

Veranstaltung ausschließlich gesamt buchbar

einzelne Veranstaltungsteile / Veranstaltungstage sind separat buchbar

Bezeichnung **Veranstaltungsteil 1**

Bezeichnung **Veranstaltungsteil 2**

Bezeichnung **Veranstaltungsteil 3**

Bezeichnung **Veranstaltungsteil 4**

Weitere Veranstaltungsteile auf Beiblatt

## 3. Gebühren für die Anerkennung (gem. § 10 Abs. 4 [Gebührenordnung](#))

Kurz - oder Halbtagesveranstaltung (maximal 5 Zeiteinheiten)	45,-- €
Ganztagesveranstaltung (maximal 10 Zeiteinheiten)	60,-- €
Mehrtagesveranstaltung	75,-- €
Wiederholungsveranstaltung für eine bereits anerkannte Veranstaltung (ohne inhaltliche Änderung zur Erstveranstaltung)	10,-- €

## 4. Erläuterung / Erklärung

Mitglieder der Bayerischen Ingenieurekammer-Bau benötigen zur Anrechnung der Fortbildungspunkte auf dem „persönlichen Fortbildungskonto“ eine Teilnahmebescheinigung. Ich werde / Wir werden eine entsprechende Teilnahmebescheinigung ausstellen.

Auf die Anerkennung der Bayerischen Ingenieurekammer-Bau auf Flyern etc. darf hingewiesen werden. Das Logo der Bayerischen Ingenieurekammer-Bau darf jedoch nicht verwendet werden.

Als Veranstalter/ Antragsteller erkläre ich mich / erklären wir uns bereit, nach erfolgter Anerkennung und Durchführung der Fortbildungsveranstaltung die Veranstaltungsunterlagen auf Anforderung der Bayerischen Ingenieurekammer-Bau zur Verfügung zu stellen.

**Die von der Bayerischen Ingenieurekammer-Bau festgesetzte Gebühr für die Bearbeitung wird nach Erhalt des Gebührenbescheids überwiesen.**

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers

## 4. Anlagen

☐ Anlage Programm / Ablauf (im Anhang – ist immer vorzulegen)

☐ Veranstaltungsprogramm / Veranstaltungsflyer

Weitere Anlagen



**Programm / Ablauf** (Angabe der einzelnen Vorträge/Programmteile und/oder Angabe der Seminar- und Pausenzeiten)

Veranstaltungsteil Nr.  Bezeichnung:

Zeitplan				Anzahl der Veranstaltungstage:		gültig für
von		bis		Vortrag / Programmteil	Referent	
Std.	Min	Std.	Min			

**Programm / Ablauf** (Angabe der einzelnen Vorträge/Programmteile und/oder Angabe der Seminar- und Pausenzeiten)

Veranstaltungsteil Nr.  Bezeichnung:

Zeitplan				Anzahl der Veranstaltungstage:		gültig für
von		bis		Vortrag / Programmteil	Referent	
Std.	Min	Std.	Min			