

1	Basisanforderungen		
1.1	Grundvoraussetzung	Nachweis über Markterfahrung und Referenzen, Beispiele der konkreten Anwendungen	
		· Marktdurchdringung/Länder/Anzahl der Nutzer	Skygarden München, Sanierung auf AEG Nürnberg, Infrastruktur Allianz Arena, 30 Projekte allein bei BMW 36 Länder, 12 000 Nutzer
		· Projekttypologie	Webbasierter Projektraum
		· Sprachen: welche? Umschaltung durch den Nutzer möglich? Kostenneutral?	Aktuell 12 Sprachen, Umschaltung durch Nutzer ohne Mehrkosten, gegen Gebühr weitere Sprachen möglich
		Technische Sicherheitsstandards des Projektraumes (Firewall, Verschlüsselung etc.)	
		Firewall, Verschlüsselung, redundante Anbindung, Speicherung in zweitem Rechenzentrum, Servercluster mit Lastverteilung	
		Internet- und Intranet-basierte Nutzung	
		· Projektplattform auf dem Server des Auftraggebers oder Auftragnehmers?	Nur in Coclude eigenem Rechenzentrum
		· Datensynchronisierung notwendig?	Nein
		· Zugriff durch Externe und Interne, Regelungen	Regelung mit Gruppen und Profilen
		· Systemzugriff jederzeit (24/7) und von überall möglich?	Ja
		Technische Voraussetzungen für den Plattform-Betrieb	
		· IT-Umgebung, Kompatibilität mit	
		MS-Welt	Ja
		Apple-Welt	Ja
		· Browser: welcher?	
		Explorer	Ja
		Firefox	Ja
	Opera	Ja	
	Safari	Ja	
	Chrome	Ja	
	Weitere, welche?		
	· Lesbare und bearbeitbare Dateiformate, welche (.doc/.docx, .xls/.xlsx, .plt, .pdf, .dvg, .jpg ...)	Ja	
	· CAD-Viewer: Integriert? Wenn nein, welche Systemvoraussetzungen?	Ja	
	· PDF-Viewer: Integriert? Wenn nein, welche Systemvoraussetzungen?	Pdf Umwandlung von Office und CAD	
	· OCR-Funktion	Ja	
	· Bild-Viewer: Integriert? Wenn nein, welche Systemvoraussetzungen?	Ja, als verschieden große Thumbnails	
	· Technische Schritte für die Inbetriebnahme der Plattform	Keine	
1.5	Benutzerbezogen	Einfache, intuitive Bedienung (Look & Feel) und hohe Benutzerfreundlichkeit der Oberfläche, insbesondere	
		· Windows-Analogie	Ja, Ordner und Unterordner
		· Drag & Drop (Desktop-Integration)	Nein
		· Durchschnittlicher Schulungsaufwand pro Nutzer Bauherr/Planer/Firma	3 Std
		· Weitere, welche?	Eventuell Adminschulung 8 Std.
1.6		Möglichkeit der Einzel- und Gruppenaccounts	
		Ja	
1.7		Ansprechpartner und/oder Hotline, Reaktionszeit	
		ServicePoint Konzept, nicht nur Hotline sondern auch Administration	
1.8		Konfiguration der Ansicht, Priorisierung der Eigenschaften/Anordnung	
		Nutzer- und projektabhängig	

2	Kommunikation												
2.1	Nachvollziehbare und nicht manipulierbare Kommunikation, u. a. mittels folgender Merkmale <table> <tr> <td>· Eindeutiger Adressat/Absender, Gewährleistung der Nachrichtenzustellung</td><td>Ja</td></tr> <tr> <td>· Automatische Kennzeichnung der gelesenen Nachrichten</td><td>Ja</td></tr> <tr> <td>· Historie mit Nachrichten (Art Dialogaufzeichnung, Thread)</td><td>Ja</td></tr> <tr> <td>· Kennzeichnung der Ergänzungen/Antworten (durch Schriftart/-farbe?)</td><td>Ja, bei Nachrichten</td></tr> <tr> <td>· Archivierung der Nachrichten nach Abschluss des Projektes für alle Nutzer Bauherr/Planer/Firma</td><td>Ja</td></tr> <tr> <td>· Weitere, welche?</td><td>Alle Dateien</td></tr> </table>	· Eindeutiger Adressat/Absender, Gewährleistung der Nachrichtenzustellung	Ja	· Automatische Kennzeichnung der gelesenen Nachrichten	Ja	· Historie mit Nachrichten (Art Dialogaufzeichnung, Thread)	Ja	· Kennzeichnung der Ergänzungen/Antworten (durch Schriftart/-farbe?)	Ja, bei Nachrichten	· Archivierung der Nachrichten nach Abschluss des Projektes für alle Nutzer Bauherr/Planer/Firma	Ja	· Weitere, welche?	Alle Dateien
· Eindeutiger Adressat/Absender, Gewährleistung der Nachrichtenzustellung	Ja												
· Automatische Kennzeichnung der gelesenen Nachrichten	Ja												
· Historie mit Nachrichten (Art Dialogaufzeichnung, Thread)	Ja												
· Kennzeichnung der Ergänzungen/Antworten (durch Schriftart/-farbe?)	Ja, bei Nachrichten												
· Archivierung der Nachrichten nach Abschluss des Projektes für alle Nutzer Bauherr/Planer/Firma	Ja												
· Weitere, welche?	Alle Dateien												
2.2	Unterscheidung zwischen Nachrichten und Dokumentversand; wenn ja, durch welche Merkmale? <table> <tr> <td></td><td>Ja, getrennte Prozesse</td></tr> </table>		Ja, getrennte Prozesse										
	Ja, getrennte Prozesse												
2.3	Integration von E-Mail-Software (insb. MS Outlook) in Projekttraum; wenn ja, für welche Vorgänge? <table> <tr> <td>· Nachrichtenempfang und -versand</td><td>Ja</td></tr> <tr> <td>· Dokumentenempfang und -versand</td><td>Ja</td></tr> <tr> <td>· Planempfang und -versand</td><td>Ja</td></tr> <tr> <td>· Kalender/Termine (automatische Aktualisierung)</td><td>Export und Abonnement zu Outlook und Smartphone, keine Import von externen Terminen</td></tr> <tr> <td>· Kontakte (Verteiler, automatische Aktualisierung, Import/Export der Kontaktdaten)</td><td>Ja</td></tr> <tr> <td>· Weitere, welche?</td><td>Austausch über ics-Datei</td></tr> </table>	· Nachrichtenempfang und -versand	Ja	· Dokumentenempfang und -versand	Ja	· Planempfang und -versand	Ja	· Kalender/Termine (automatische Aktualisierung)	Export und Abonnement zu Outlook und Smartphone, keine Import von externen Terminen	· Kontakte (Verteiler, automatische Aktualisierung, Import/Export der Kontaktdaten)	Ja	· Weitere, welche?	Austausch über ics-Datei
· Nachrichtenempfang und -versand	Ja												
· Dokumentenempfang und -versand	Ja												
· Planempfang und -versand	Ja												
· Kalender/Termine (automatische Aktualisierung)	Export und Abonnement zu Outlook und Smartphone, keine Import von externen Terminen												
· Kontakte (Verteiler, automatische Aktualisierung, Import/Export der Kontaktdaten)	Ja												
· Weitere, welche?	Austausch über ics-Datei												
2.4	Erstellung von Aufgabenlisten aus Nachrichten/Dokumenten <table> <tr> <td></td><td>Ja</td></tr> </table>		Ja										
	Ja												
2.5	Fax in/out <table> <tr> <td></td><td>Ja</td></tr> </table>		Ja										
	Ja												
2.6	Vorlagen/Anschriften (ja/nein) <table> <tr> <td>· Muster vom Plattformanbieter</td><td>Ja</td></tr> <tr> <td>· Einfache Einrichtung benutzerspezifischer Vorlagen</td><td>Ja</td></tr> </table>	· Muster vom Plattformanbieter	Ja	· Einfache Einrichtung benutzerspezifischer Vorlagen	Ja								
· Muster vom Plattformanbieter	Ja												
· Einfache Einrichtung benutzerspezifischer Vorlagen	Ja												
2.7	Diskussionsforum (ja/nein) <table> <tr> <td></td><td>Ja</td></tr> </table>		Ja										
	Ja												

3	Dokumentenmanagement	
3.1	Systematik der Ablage	
	· Mit Unterordnerstruktur/Verzeichnis	Ja
	· Als Datenbank	Ja
3.2	Benachrichtigung für Empfänger	Ja
3.3	Suchfunktion: Systematik/Abläufe	
	· Nach Wahl: nur über Name und/oder Volltextsuche einschließlich Texterkennung von gescannten Dateien	Ja, Volltext auch in dwg
	· Modulübergreifend/modulspezifisch	Ja
	· Projektübergreifend/projektspezifisch	Ja
3.4	Filterfunktion: Systematik/Abläufe	Ja
3.5	Frei definierbare Pflichtfelder (Listboxen) als beschreibende Attribute zur besseren Suche	Ja, verzeichnis- und prozessabhängig konfigurierbar
3.6	Hilfsfunktion zur korrekten Benennung/Verschlagwortung (vgl. Excel-Funktionssyntax)	Ja
3.7	Import von Massendaten (CD, USB, etc.)	Ja
3.8	Hochladen/Herunterladen von einzelnen und von mehreren Dokumenten	Ja
3.9	Verteilen von einzelnen und von mehreren Dokumenten	Ja
3.10	Bearbeitung der Dokumente direkt auf der Plattform (ja/nein)	Nein
	· Dokumentarten	Ja
	· Sperren und Entsperren der Dokumente während der Bearbeitung	Ja
	· Kennzeichnung der Bearbeitung (Index)	Ja
3.11	Automatische Online-Komprimierung während des Hoch- und Herunterladens	Ja
3.12	Erstellung von Dynamischen Sichten (Definition bevorzugter Ansichten anhand Kategorisierung)	Ja, verzeichnisabhängig
3.13	Versionsmanagement zur Vermeidung von Redundanzen	Ja
3.14	Referenzieren bei Dokumentenanhängen zur Vermeidung von Redundanzen (keine Doppelablage)	Ja, verschiedene Möglichkeiten als Anhang, als Link
3.15	Dokumentation – Transaktionshistorie	Ja
3.16	Flexibles Rechte- und Rollenkonzept (ja/nein)	
	· Welche Merkmale?	Auf Verzeichnis und alle projektabhängig konfigurierten Merkmale
	· Manuelle Einschränkung der Zugriffsrechte (z. B. für gesicherte Ablage von »sensiblen« Daten)	Ja
3.17	Digitale Signatur	Darstellbar, liegt aber per Gesetz beim Ersteller des Dokuments
3.18	Übernahme der Daten nach Projektabschluss, Archivierung – Systematik, Dauer	Übergabe oder Export
3.19	Möglichkeiten der logischen Verknüpfung der Dokumente und Pläne	Ja, über Referenzen und logische Ausdrücke

4	Planmanagement	
4.1	Systematik der Ablage	
	· Mit Unterordnerstruktur/Verzeichnis	Ja
	· Als Datenbank	Ja
	· Hinterlegung einer Schnittstelle für FM	Ja
4.2	Benachrichtigung für Empfänger	Ja
4.3	Suchfunktion: Systematik/Abläufe	
	· Nach Wahl: nur über Name und/oder Volltextsuche einschließlich Texterkennung von gescannten Dateien	Über alle Merkmale und Metainformationen, Name, Volltext
	· Modulübergreifend/modulspezifisch	Ja
	· Projektübergreifend/projektspezifisch	Ja
4.4	Filterfunktion: Systematik/Abläufe	Ja
4.5	Frei definierbare Pflichtfelder (Listboxen) als beschreibende Attribute zur besseren Suche	Ja
4.6	Hilfsfunktion zur korrekten Verschlagwortung (vgl. Excel-Funktionssyntax)	Ja
4.7	Import von Massendaten (CD, USB, etc.)	Ja
4.8	Hochladen/Herunterladen von einzelnen und von mehreren Plänen	Ja
4.9	Verteilen von einzelnen und von mehreren Plänen	Ja
4.10	Bearbeitung der Pläne direkt auf der Plattform (ja/nein)	Nein
	· Dateiartern	Alle
	· Sperren und Entsperren der Pläne während der Bearbeitung	Ja
	· Kennzeichnung der Bearbeitung (Index)	Ja
4.11	Automatische Online-Komprimierung während des Hoch- und Herunterladens	Ja
4.12	Erstellung von Dynamischen Sichten (Definition bevorzugter Ansichten anhand Kategorisierung)	Ja
4.13	Versionsmanagement zur Vermeidung von Redundanzen	Ja
4.14	Referenzieren zur Vermeidung von Redundanzen (keine Doppelablage)	Ja
4.15	Ablagehistorie	Ja, kein Dokument wird überschrieben
4.16	Flexibles Rechte- und Rollenkonzept (ja/nein)	
	· Welche Merkmale?	Ja
	· Manuelle Einschränkung der Zugriffsrechte (z. B. für gesicherte Ablage von »sensiblen« Daten)	Ja
4.17	Digitale Signatur	Nein
4.18	Übernahme der Daten nach Projektabschluss, Archivierung – Systematik, Dauer	Ja
4.19	Online-Vergleich von Plänen (Abgleich von Plänen unterschiedlicher Bearbeitungsstände)	Ja
4.20	Planlauf-/Planstatusverwaltung	Ja
4.21	Planverfolgung: Soll-Ist-Vergleich mit Hinterlegung eines Terminablaufs, Erinnerung vor Fälligkeitsdatum	Ja
4.22	Digitale Planverteilung und Reproaufträge, u. a.	
	· Anbieterunabhängiger Versand der Reproaufträge	Ja
	· Möglichkeit zur Erstellung der Versandvorlagen (Bestellformular: Qualität und Vervielfältigung)	Ja
	· Bestätigungsmeldung	Ja
4.23	Redlining (ja/nein)	
	· Herkunft/Autor	Ja
	· Handling	In CAD Viewer
	· Sichtbarkeit	Als redlining Layer

5	Workflows	
5.1	Vorkonfigurierte Standardprozesse	
	· Planprüfung, -freigabe und -versand	Ja
	· Rechnungslauf	Ja
	· Nachtragsmanagement	Ja
	· Änderungsmanagement	Ja
	· Behinderungsanzeigen	Ja
	· Weitere, welche?	Beliebige WF darstellba
5.2	Manuelle Einrichtung der Workflows durch den Auftraggeber	Nein
5.3	Übersichtsfunktion zu angelegten Workflows	Ja
5.4	Darstellung des angelegten Workflows (z. B. als Flussdiagramm)/Übersicht des Vorgangs	Ja, als Flussdiagramm
5.5	Fristenverfolgung mit Erinnerungsfunktion	Ja
5.6	Automatische Nummerierung des Workflows (z. B. Nachtrag Nr. ...)	Ja
6	Berichte/Reporting	
6.1	Historienbericht	Ja
6.2	Planlisten	Ja
6.3	Planverteilisten (für Reproaufträge)	Ja
7	Dienstprogramme/Modularer Aufbau des Systems	
7.1	Welche Module werden angeboten?	
	· Kostenverfolgung	
	· Verfolgung Genehmigungsverfahren	Ja
	· Terminverfolgung	Ja
	· Bautagebuch	Ja
	· Protokollierung	Ja
	· Weitere, welche?	Ja
7.2	Welche Module sind getrennt voneinander nutzbar?	Mängel, Änderungsmanagement, Kostenverfolgung, Raum- buch, Objektdatenbank
8	Administration	
8.1	Ist Administration auch durch den Auftraggeber möglich?	Ja
8.2	Einfaches Anpassen von Berechtigungen	Ja
8.3	Umbenennung der Accounts durch den Auftraggeber	Ja
8.4	Grafische Ausgaben der Rechtematrix	Ja
8.5	Einrichten von Stellvertretern für Abwesenheit	Ja
9	Kosten/Preise	
9.1	Kosten Konfiguration/Installation	Auf Anfrage
9.2	Kosten Basisschulungen	Auf Anfrage
9.3	Kosten weiterführende Schulungen	Auf Anfrage
9.4	Monatliche Kosten je Teilnehmer/Account gestaffelt nach Anzahl (z. B. 1–25/–50/–100/>100)	Auf Anfrage
9.5	Kosten für Support und laufende Projektbetreuung	Auf Anfrage
9.6	Kosten für Speichererweiterung	Auf Anfrage
9.7	Kosten für Erstellung individueller Workflows	Auf Anfrage
9.8	Kostenstruktur für Einzel- und Gruppenaccounts	Auf Anfrage
9.9	Aufwendungen der Projektbeteiligten	Auf Anfrage